

..... dnia .....  
(imię i nazwisko wnioskodawcy) (miejsowość)

.....  
(adres zamieszkania wnioskodawcy)

### OŚWIADCZENIE potwierdzające adres miejsca zakładu pracy

Oświadczam, że miejsce pracy:

- Matki - ..... jest: .....  
(imię i nazwisko) (nazwa zakładu pracy)
- Ojca - ..... jest: .....  
(imię i nazwisko) (nazwa zakładu pracy)

znajduje się w obwodzie Szkoły Podstawowej nr ... im. .... w

.....

Jestem świadoma/świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia

.....  
(data i podpis wnioskodawcy)

#### **Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/we (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej RODO, informuję, iż: 1. administratorem danych jest Szkoła Podstawowa im. Świętej Jadwigi – Królowej w Dulowej ul. Paderewskiego 65, 32-545 Dulowa, 2. dane kontaktowe inspektora ochrony danych osobowych: [ikasprzyk@spdulowa.one.pl](mailto:ikasprzyk@spdulowa.one.pl) 3. Pani/Pana dane osobowe oraz dane osobowe Pani/Pana dziecka przetwarzane będą w celu zapewnienia opieki i realizacji podstawy programowej, w czasie trwania roku szkolnego 2020/2021, zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe, w tym: wykonywania czynności związanych z rozliczeniem za uczęszczanie do przedszkola, prowadzenia dokumentacji pedagogicznej zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oświatowego, wykonywania obowiązku sprawozdawczego oraz w celach statystycznych wynikających z ustaw oraz na podstawie art. 6 ust. 1 lit c RODO; 4. Pani/Pana dane osobowe oraz dane osobowe Pani/Pana dziecka będą udostępniane podmiotom upoważnionym do ich otrzymywania na podstawie przepisów prawa oraz Trzebińskiemu Centrum Administracyjnemu, ul. Świętego Stanisława 1, 32-540 Trzebinia. 5. Pani/Pana dane osobowe oraz dane osobowe Pani/Pana dziecka będą przechowywane nie dłużej niż do końca okresu, w którym uczeń korzysta z wychowania przedszkolnego; 6. posiada Pani/Pan prawo do dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania; 7. ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (00-193 Warszawa, ul. Stawki 2), gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana oraz danych osobowych Pani/Pana dziecka narusza przepisy RODO; 8. Pani/Pana dane oraz dane osobowe Pani/Pana dziecka nie podlegają profilowaniu.

..... dnia .....  
(imię i nazwisko wnioskodawcy) (miejsowość)

.....  
(adres zamieszkania wnioskodawcy)

### **OŚWIADCZENIE o spełnianiu obowiązku szkolnego przez rodzeństwo kandydata**

Oświadczam, że dziecko / dzieci\*:

- .....  
(imię i nazwisko dziecka) (data urodzenia dziecka)
- .....  
(imię i nazwisko dziecka) (data urodzenia dziecka)
- .....  
(imię i nazwisko dziecka) (data urodzenia dziecka)

spełniają obowiązek nauki w Szkole Podstawowej w .....

Jestem świadoma/świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia

.....  
(data i podpis wnioskodawcy)

-----  
\*niepotrzebne skreślić

#### **Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/we (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej RODO, informuję, iż: 1. administratorem danych jest Szkoła Podstawowa im. Świętej Jadwigi – Królowej w Dulowej ul. Paderewskiego 65, 32-545 Dulowa,

2. dane kontaktowe inspektora ochrony danych osobowych: [ikasprzyk@spdulowa.one.pl](mailto:ikasprzyk@spdulowa.one.pl)

3. Pani/Pana dane osobowe oraz dane osobowe Pani/Pana dziecka przetwarzane będą w celu zapewnienia opieki i realizacji podstawy programowej, w czasie trwania roku szkolnego 2020/2021, zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe, w tym: wykonywania czynności związanych z rozliczeniem za uczęszczanie do przedszkola, prowadzenia dokumentacji pedagogicznej zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oświatowego, wykonywania obowiązku sprawozdawczego oraz w celach statystycznych wynikających z ustaw oraz na podstawie art. 6 ust. 1 lit c RODO;

4. Pani/Pana dane osobowe oraz dane osobowe Pani/Pana dziecka będą udostępniane podmiotom upoważnionym do ich otrzymywania na podstawie przepisów prawa oraz Trzebińskiemu Centrum Administracyjnemu, ul. Świętego Stanisława 1, 32-540 Trzebinia.

5. Pani/Pana dane osobowe oraz dane osobowe Pani/Pana dziecka będą przechowywane nie dłużej niż do końca okresu, w którym uczeń korzysta z wychowania przedszkolnego;

6. posiada Pani/Pan prawo do dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania;

7. ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (00-193 Warszawa, ul. Stawki 2), gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana oraz danych osobowych Pani/Pana dziecka narusza przepisy RODO;

- 8. Pani/Pana dane oraz dane osobowe Pani/Pana dziecka nie podlegają profilowaniu.

.....  
(imię i nazwisko wnioskodawcy)

..... dnia .....  
(miejscowość)

.....  
(adres zamieszkania wnioskodawcy)

## **OŚWIADCZENIE o uczęszczaniu dziecka do placówki wychowania przedszkolnego znajdującej się w obwodzie danej szkoły podstawowej**

Oświadczam, że .....  
(imię i nazwisko kandydata) (data urodzenia kandydata)

uczęszczał / uczęszczała\* do oddziału przedszkolnego.....

znajdującego się w obwodzie szkoły.

Jestem świadoma/świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego  
oświadczenia

.....  
(data i podpis wnioskodawcy)

-----  
\*niepotrzebne skreślić

### **Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/we (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej RODO, informuję, iż: 1. administratorem danych jest Szkoła Podstawowa im. Świętej Jadwigi – Królowej w Dulowej ul. Paderewskiego 65, 32-545 Dulowa,

2. dane kontaktowe inspektora ochrony danych osobowych: [ikasprzyk@spdulowa.one.pl](mailto:ikasprzyk@spdulowa.one.pl)

3. Pani/Pana dane osobowe oraz dane osobowe Pani/Pana dziecka przetwarzane będą w celu zapewnienia opieki i realizacji podstawy programowej, w czasie trwania roku szkolnego 2020/2021, zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe, w tym: wykonywania czynności związanych z rozliczeniem za uczęszczanie do przedszkola, prowadzenia dokumentacji pedagogicznej zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oświatowego, wykonywania obowiązku sprawozdawczego oraz w celach statystycznych wynikających z ustaw oraz na podstawie art. 6 ust. 1 lit c RODO;

4. Pani/Pana dane osobowe oraz dane osobowe Pani/Pana dziecka będą udostępniane podmiotom upoważnionym do ich otrzymywania na podstawie przepisów prawa oraz Trzebińskiemu Centrum Administracyjnemu, ul. Świętego Stanisława 1, 32-540 Trzebinia.

5. Pani/Pana dane osobowe oraz dane osobowe Pani/Pana dziecka będą przechowywane nie dłużej niż do końca okresu, w którym uczeń korzysta z wychowania przedszkolnego;

6. posiada Pani/Pan prawo do dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania;

7. ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (00-193 Warszawa, ul. Stawki 2), gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana oraz danych osobowych Pani/Pana dziecka narusza przepisy RODO;

- 8. Pani/Pana dane oraz dane osobowe Pani/Pana dziecka nie podlegają profilowaniu.

.....  
(imię i nazwisko wnioskodawcy)

..... dnia .....  
(miejsowość)

.....  
(adres zamieszkania wnioskodawcy)

### **OŚWIADCZENIE o zamieszkaniu w obwodzie szkoły krewnych dziecka**

Oświadczam, że krewni .....  
(imię i nazwisko kandydata) (data urodzenia kandydata)

którzy wspierają w zapewnieniu należytej opieki kandydata zamieszkują w obwodzie  
Szkoły Podstawowej nr ..... im. .... w .....

Jestem świadoma/świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego  
oświadczenia

.....  
(data i podpis wnioskodawcy)

### **Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/we (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej RODO, informuję, iż: 1. administratorem danych jest Szkoła Podstawowa im. Świętej Jadwigi – Królowej w Dulowej ul. Paderewskiego 65, 32-545 Dulowa,

2. dane kontaktowe inspektora ochrony danych osobowych: [ikasprzyk@spdulowa.one.pl](mailto:ikasprzyk@spdulowa.one.pl)

3. Pani/Pana dane osobowe oraz dane osobowe Pani/Pana dziecka przetwarzane będą w celu zapewnienia opieki i realizacji podstawy programowej, w czasie trwania roku szkolnego 2020/2021, zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe, w tym: wykonywania czynności związanych z rozliczeniem za uczęszczanie do przedszkola, prowadzenia dokumentacji pedagogicznej zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oświatowego, wykonywania obowiązku sprawozdawczego oraz w celach statystycznych wynikających z ustaw oraz na podstawie art. 6 ust. 1 lit c RODO;

4. Pani/Pana dane osobowe oraz dane osobowe Pani/Pana dziecka będą udostępniane podmiotom upoważnionym do ich otrzymywania na podstawie przepisów prawa oraz Trzebińskiemu Centrum Administracyjnemu, ul. Świętego Stanisława 1, 32-540 Trzebinia.

5. Pani/Pana dane osobowe oraz dane osobowe Pani/Pana dziecka będą przechowywane nie dłużej niż do końca okresu, w którym uczeń korzysta z wychowania przedszkolnego;

6. posiada Pani/Pan prawo do dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania;

7. ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (00-193 Warszawa, ul. Stawki 2), gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana oraz danych osobowych Pani/Pana dziecka narusza przepisy RODO;

8. Pani/Pana dane oraz dane osobowe Pani/Pana dziecka nie podlegają profilowaniu.