


Projekt planu pracy Szkoły Podstawowej im. Św. Jadwigi – Królowej w Dulowej na rok 2020/2021 (opracowany na podstawie programu rozwoju szkoły 2015 – 2020)

Nasze dążenia:

1. Pomóc wszystkim uczniom w osiągnięciu wszystkich standardów edukacyjnych, przygotować ich do roli odpowiedzialnych obywateli i podjęcia nauki na wyższych szczeblach edukacji.
2. Ukształtować w procesie wychowawczym i opiekuńczym prawidłowe postawy etyczne i moralne, kulturę bycia i współzycia, poczucie estetyki i bezpieczeństwa w szkole oraz zdrowy styl życia, przy ścisłej współpracy z rodzicami.
3. Zadbać o prawidłową organizację i zarządzanie szkołą, wspomagać rozwój zawodowy kadry, stworzyć dobre warunki pracy uczniom i pracownikom zgodnie z wymogami BHP. Wzbogacać bazę i wyposażenie szkoły.


Strategiczne obszary pracy szkoły:

  Dydaktyka.

  Praca wychowawczo – opiekuńcza.

  Doskonalenie nauczycieli.

  Współpraca ze środowiskiem.

  Promocja szkoły.

  Baza szkoły.

STANDARDY I WSKAŹNIKI W POSZCZEGÓLNYCH OBSZARACH PRACY SZKOŁY

1. Dydaktyka

- Kształcenie sprzyja wyrównywaniu szans edukacyjnych uczniów odpowiednio do ich aspiracji i możliwości.
- Zajęcia szkolne służą rozbudzaniu i rozwijaniu zainteresowań oraz pielęgnowaniu uzdolnień i talentów.
- Nauczyciele dokonują ewaluacji procesu dydaktyczno – wychowawczego.
- Szkoła przygotowuje uczniów do korzystania z różnych źródeł i technik informacyjnych oraz do samodzielnego rozwiązywania problemów.

Projekt planu pracy Szkoły Podstawowej im. Św. Jadwigi – Królowej w Dulowej na rok 2020/2021 (opracowany na podstawie programu rozwoju szkoły 2015 – 2020)

Zadania ogólne	Zadanie szczegółowe	Odpowiedzialni ¹	Termin realizacji ²
I. Każdy nauczyciel ma wyraźnie ustalony zakres obowiązków i jest należycie kontrolowany i oceniany.	1. Stworzenie nauczycielom możliwości pełnego wykorzystania swoich kwalifikacji i zdolności.	dyrektor	wrzesień 2020
	2. Zapoznanie pracowników z zakresem czynności i obowiązków.	dyrektor	cały rok
	3. Prowadzenie obserwacji zajęć lekcyjnych i pozalekcyjnych oraz czynności dodatkowych .	dyrektor, nauczyciele	cały rok
	4. Uczestnictwo nauczycieli w tworzeniu ważnych dokumentów pracy szkoły, a w ramach uprawnień RP opiniują, zatwierdzają, oceniają, itp.	nauczyciele	wrzesień 2020/cały rok
	5. Powołanie i praca w zespołach stałych i doraźnych - udział w konferencjach RP.	dyrektor, nauczyciele	wrzesień 2020/ cały rok
II. Programy nauczania realizowane w szkole są dostosowane do możliwości uczniów oraz spełniają wymogi określone prawem oświatowym.	1. Analiza realizowanej podstawy programowej oraz programów nauczania, indywidualnie i w zespołach nauczycielskich, współpraca z wydawnictwami.	nauczyciele, zespoły przedmiotowe	wrzesień 2020
	2. W miarę możliwości opracowanie i wdrożenie nowych przedmiotowych programów autorskich oraz innowacji/eksperymentu pedagogicznego, zgodnie z nową podstawą programową.	dyrektor, zespoły przedmiotowe	cały rok
	3. Weryfikacja i modyfikacja programów nauczania na podstawie wyników sprawdzianu i osiągnięć edukacyjnych uczniów.	nauczyciele	cały rok
	4. Planowanie i realizacja treści kształcenia zgodnie z planami nauczania, przygotowanie się do zajęć i stosowanie różnorodnych metod aktywizujących według celów kształcenia, potrzeb uczniów oraz ich możliwości.	nauczyciele	cały rok

¹ Puste miejsce przy osobach odpowiedzialnych oznacza: *Nauczyciele wg rocznych harmonogramów.*

² Puste miejsce przy terminie oznacza: *Cały rok.*

Projekt planu pracy Szkoły Podstawowej im. Św. Jadwigi – Królowej w Dulowej na rok 2020/2021 (opracowany na podstawie programu rozwoju szkoły 2015 – 2020)

III. Zgodny z przepisami prawa arkusz organizacyjny uwzględnia potrzeby i możliwości edukacyjne wszystkich uczniów.	5. Precyzyjne określanie wymagań edukacyjnych uwzględniające możliwości i predyspozycje uczniów oraz możliwość wprowadzenia różnych sposobów nauczania. Określenie zasad oceniania i informowania o ocenie ucznia i jego rodziców.	wszyscy nauczyciele	cały rok
	6. Udostępnianie do wglądu rodziców kartkówek i sprawdzianów uczniowskich.	wszyscy nauczyciele	cały rok
	1. Analiza wykształcenia nauczycieli, potrzeb uczniów oraz możliwości bazy szkoły	dyrektor	wrzesień 2020/ w miarę potrzeb
	2. Tygodniowy rozkład zajęć zgodny z arkuszem organizacji uwzględniający zasady higieny pracy.	dyrektor	cały rok
IV. Stworzenie warunków rozwoju dla uczniów o różnych potrzebach edukacyjnych.	1. Wykorzystanie metod aktywizujących na lekcjach. Praca metodą projektu.	nauczyciele	cały rok
	2. Umożliwienie uczniom dostępu do nowoczesnych środków dydaktycznych. Rozwijanie umiejętności programowania.	nauczyciele	cały rok
	3. Prowadzenie zajęć rozwijających zdolności i kreatywność uczniów z uwzględnieniem kluczowych kompetencji.	wszyscy nauczyciele	cały rok
	4. Przygotowanie uczniów do aktywnego udziału w konkursach, zawodach, rozgrywkach, turniejach różnych szczebli.	nauczyciele	wg harmonogramów wydarzeń oraz w zależności od sytuacji epidemicznej
	5. Indywidualne nauczanie uczniów ze specjalnymi wymaganiami.	powołani nauczyciele	w miarę potrzeb
	6. Umożliwienie uczniom klas II-IV wzięcia udziału w	dyrektor, wyznaczeni nauczyciele	według harmonogramu /

Projekt planu pracy Szkoły Podstawowej im. Św. Jadwigi – Królowej w Dulowej na rok 2020/2021 (opracowany na podstawie programu rozwoju szkoły 2015 – 2020)

	<p>zajęciach nauki pływania na trzebińskim basenie AQUA PLANET.</p> <p>7. Wyjazdy klas młodszych na poranki muzyczne do Dworu Zieleniewskich w Trzebini na zasadzie wolnego wyboru, po uzgodnieniu z dziećmi i z rodzicami</p> <p>8. Umożliwienie dzieciom zdawania egzaminu na kartę rowerową.</p> <p>9. Indywidualizacja procesu nauczania i korzystanie z oceniania kształtującego w celu podniesienia jakości świadczonej pomocy psychologiczno – pedagogicznej. Objęcie szczególną opieką ucznia z trudnościami dydaktycznymi.</p> <p>Stworzenie warunków rozwoju dla ucznia zdolnego.</p> <p>11. Kontynuacja zajęć z doradztwa zawodowego dla uczniów klas VIII, wprowadzenie zajęć dla uczniów klasy VII oraz uwzględnienie powyższej tematyki na lekcjach w klasach I – VIII oraz na zajęciach w oddziale przedszkolnym.</p> <p>12. Wszechstronny rozwój umiejętności i zdolności uczniów ze szczególnym uwzględnieniem różnorodnych kompetencji.</p> <p>13. Praca metodą projektu podczas zajęć lekcyjnych i pozalekcyjnych.</p> <p>14. Obserwacja wpływu udziału uczniów w zajęciach dodatkowych na wyniki nauczania.</p>	<p>dyrektor, wyznaczenie nauczyciele</p> <p>dyrektor, wyznaczeni nauczyciele</p> <p>dyrektor, nauczyciele</p> <p>dyrektor, nauczyciele</p> <p>wszyscy nauczyciele</p> <p>wszyscy nauczyciele</p> <p>wszyscy nauczyciele</p>	<p>w zależności od sytuacji epidemicznej w miarę potrzeb/ w zależności od sytuacji epidemicznej</p> <p>czerwiec 2020/ w zależności od sytuacji epidemicznej</p> <p>cały rok</p> <p>według harmonogramu spotkań</p> <p>cały rok</p> <p>cały rok</p> <p>cały rok</p>
<p>V. Przygotowanie uczniów do diagnozy.</p>	<p>1. Bieżące sprawdzanie wiedzy i umiejętności uczniów.</p> <p>2. Przeprowadzenie wewnętrznego badania umiejętności kluczowych w wyznaczonych klasach.</p> <p>3. Analiza wyników diagnozy po pierwszym etapie edukacyjnym.</p>	<p>wszyscy nauczyciele</p> <p>nauczyciele</p> <p>zespół nauczycieli kl. I-III i IV-VIII</p> <p>nauczyciele wg harmonogramu</p>	<p>wg terminarza pomiaru dydaktycznego</p> <p>wg terminarza pomiaru dydaktycznego</p> <p>wg harmonogramu</p>

Projekt planu pracy Szkoły Podstawowej im. Św. Jadwigi – Królowej w Dulowej na rok 2020/2021 (opracowany na podstawie programu rozwoju szkoły 2015 – 2020)

	4. Przeprowadzenie diagnozy dla dzieci 6-letnich. 5. Przeprowadzenie jednego próbnego egzaminu dla klasy VII 6. Przeprowadzenie dwóch próbnych egzaminów dla klasy VIII.	nauczyciele wg harmonogramu wyznaczony nauczyciel wyznaczony nauczyciel	wg harmonogramu czerwiec 2021 wrzesień 2020 marzec 2021
VI. Wdrażanie uczniów do korzystania z różnych źródeł informacji oraz technologii informacyjnej i twórczego rozwiązywania problemów.	1. Zastosowanie technologii informacyjnej na poszczególnych zajęciach. Wykorzystanie metody projektu edukacyjnego, korzystanie z internetu oraz zasobów multimedialnych szkoły. 2. Redagowanie gazetki szkolnej. 3. Festiwal Nauki Polskiej	wszyscy nauczyciele. A. Świerczek – Sumera p. A. Kozikowska	cały rok cały rok wg harmonogramu
VII. Krzewienie edukacji proeuropejskiej.	1. Działania związane z Dniem Języków Obcych oraz Dniem Języka Ojczystego i Dniem Polski.	p. A. Kozioł – Pilaszek p. J. Bogacka – Pająk p. A. Świerczek – Sumera	wg harmonogramu
VIII. Podnoszenie poziomu znajomości języków obcych.	1. Organizowanie zajęć rozwijających zdolności językowe. 2. Prezentowanie literatury dziecięcej w języku angielskim i języku niemieckim. 3. Stworzenie możliwości udziału w międzynarodowym projekcie. Utrzymanie kontaktów w zagranicznym partnerem.	nauczyciele języka angielskiego i niemieckiego nauczyciele języka angielskiego i niemieckiego dyrektor, nauczyciele języka angielskiego i niemieckiego	cały rok cały rok cały rok
IX. Rozwijanie zainteresowań i zdolności uczniów poprzez prowadzenie innowacji pedagogicznych	1. Realizacja innowacji pedagogicznych w danej klasie i dobór grup zgodnie z zainteresowaniami uczniów.	nauczyciele realizujący innowację	czas trwania innowacji

Projekt planu pracy Szkoły Podstawowej im. Św. Jadwigi – Królowej w Dulowej na rok 2020/2021 (opracowany na podstawie programu rozwoju szkoły 2015 – 2020)

2. Praca wychowawczo – opiekuńcza

- Program wychowawczo-profilaktyczny zachowuje zbieżność z programem dydaktycznym.
- Program wychowawczo-profilaktyczny uwzględnia tradycję, obrzędy i ceremoniał szkolny.
- W organizacji pracy szkoły uwzględnia się higienę pracy ucznia.
- Szkoła zapewnia uczniom opiekę oraz pomoc psychologiczno – pedagogiczną.
- Nauczyciele wdrażają odpowiednio do potrzeb programy profilaktyczne.
- W zakresie zapewnienia bezpieczeństwa nauczyciele współpracują z powołanymi do tego instytucjami i organizacjami.
- Szkoła w rozwiązywaniu problemów wychowawczo-profilaktycznych korzysta ze statutowych możliwości instytucji wspomagających.

Zadania ogólne	Zadania szczegółowe	Odpowiedzialni	Termin realizacji
I. Wychowanie w duchu patriotyzmu (państwowego oraz lokalnego) i tolerancji.	1. Kształtowanie postaw i zachowań uczniów:	wyznaczeni nauczyciele	zgodnie z harmonogramem w zależności od sytuacji epidemicznej
	a) Świątowanie ważnych rocznic: 11 listopada, 3 maja, Dzień papieski, Dzień Języka Ojczystego, Dzień polski, Święto patrona szkoły, udział uczniów w imprezie gminnej Bieg po flagę.	wyznaczeni nauczyciele	zgodnie z kalendarzem świąt
	b) Popularyzacja pieśni patriotycznych.	wszyscy nauczyciele i pracownicy szkoły	cały rok
	c) Promowanie pozytywnych zachowań, kultury osobistej - angażowanie uczniów w przygotowywanie uroczystości szkolnych i lokalnych. - Akcja Sprzątanie Świata, Dzień Ziemi. - Uczenie odpowiedzialności za posiadane zwierzęta. Propagowanie praw zwierząt. Angażowanie uczniów, nauczycieli, środowiska lokalnego w akcje charytatywne na rzecz schronisk dla bezdomnych zwierząt. - Umożliwienie uczniom publikacji swoich osiągnięć w internecie.	nauczyciele według harmonogramu	wg harmonogramu
		wszyscy nauczyciele	cały rok
		p. I. Kasprzyk	cały rok

Projekt planu pracy Szkoły Podstawowej im. Św. Jadwigi – Królowej w Dulowej na rok 2020/2021 (opracowany na podstawie programu rozwoju szkoły 2015 – 2020)

	<p>d) Przeciwdziałanie agresji, wulgarności, alkoholizmowi, niktynizmowi, narkomanii oraz dopalaczom. Szczególnie:</p> <p>Sprawna działalność Zespołu Wychowawczego</p> <p>Dyżury nauczycieli podczas przerw, aktywna przerwa, wyjścia na boiska szkolne</p> <p>Szkolenie nauczycieli w tematyce uzależnień i ich profilaktyki.</p> <p>Lekcje wychowawcze poświęcone tematyce uzależnień i ich profilaktyki.</p> <p>Bezpieczne i celowe wykorzystanie TIK. Przestrzeganie zasad w komunikacji za pośrednictwem komputera m.in. w sytuacji realizacji zdalnego nauczania.</p> <p>Kontakty z przedstawicielami instytucji zajmujących się uzależnieniami i ich profilaktyką.</p> <p>Promowanie zdrowego i bezpiecznego stylu życia (konkursy, zawody, imprezy sportowe, dodatkowe zajęcia sportowe i inne).</p> <p>Realizowanie zadań Szkoły Promującej Zdrowie;</p> <p>e) Organizowanie „dni wychowawczych” z elementami rywalizacji sportowej.</p> <p>f) Przygotowanie uczniów do brania odpowiedzialności za własne zachowanie i naukę.</p> <p>g) Kształcenie samodzielności w nauce i działaniu.</p> <p>h) Kształtowanie odpowiedzialności za wspólne dobro, włączanie uczniów do prac na rzecz szkoły.</p> <p>2. Organizacja pobytu dzieci na wypoczynek śródroczny i roczny.</p>	<p>wszyscy nauczyciele i pracownicy szkoły, szczególnie: wychowawcy, pedagog.</p> <p>dyrektor, pedagog, wychowawcy</p> <p>dyrektor, nauczyciele</p> <p>dyrektor</p> <p>wychowawcy, pedagog</p> <p>nauczyciele</p> <p>wyznaczony zespół</p> <p>wychowawcy, nauczyciele wychowania fizycznego</p> <p>zespół nauczycieli</p> <p>wszyscy nauczyciele i pracownicy szkoły</p> <p>wszyscy nauczyciele</p> <p>wszyscy nauczyciele</p> <p>dyrektor, wyznaczone osoby</p>	<p>cały rok</p> <p>cały rok</p> <p>w miarę potrzeb</p> <p>w miarę potrzeb</p> <p>cały rok</p> <p>w miarę potrzeb</p> <p>cały rok</p> <p>cały rok wg harmonogramu / w zależności od sytuacji epidemicznej</p> <p>cały rok</p> <p>cały rok</p> <p>cały rok</p> <p>zgodnie z ofertą / w zależności od sytuacji</p>
--	--	--	---

Projekt planu pracy Szkoły Podstawowej im. Św. Jadwigi – Królowej w Dulowej na rok 2020/2021 (opracowany na podstawie programu rozwoju szkoły 2015 – 2020)

	<p>3. Popularyzowanie wiedzy o regionie: a) Wycieczki krajoznawcze. b) Organizowanie zajęć przybliżające zwyczaje regionu. c) Udział w lekcjach, warsztatach organizowanych przez lokalne muzea</p> <p>4. Działalność Samorządu Uczniowskiego. 5. Działalność Rzecznika Praw i Obowiązków Ucznia. 6. Działanie skrzynki sygnałów. 7. Realizacja programów profilaktycznych zalecanych przez Powiatową Stację Sanitarno – Epidemiologiczną w Chrzanowie. 8. Program dla szkół – realizacja programu. 9. Przygotowanie imprez środowiskowych - Jasełka / Dzień Dziecka.</p>	<p>wszyscy nauczyciele</p> <p>dyrektor, opiekunowie SU rzecznik praw dziecka dyrektor dyrektor, wyznaczeni nauczyciele dyrektor</p> <p>dyrektor p. P. Zając, p. A. Bałuszek</p>	<p>epidemicznej cały rok / w zależności od sytuacji epidemicznej</p> <p>cały rok cały rok cały rok na bieżąco / zgodnie z zaleceniami</p> <p>czas trwania programu wg harmonogramu</p>
<p>II. Wychowanie młodzieży w ścisłym kontakcie z rodzicami³, angażowanie rodziców w życie szkoły.</p>	<p>1. Wywiadówki, dni otwartych drzwi, indywidualne spotkania. 2. Zapoznavanie rodziców/opiekunów z dokumentacją szkoły. 3. Informowanie rodziców/opiekunów o postępach uczniów w nauce i ewentualnych zagrożeniach. 4. Udział rodziców/opiekunów w imprezach szkolnych i wycieczkach. 5. Monitoring obecności uczniów na zajęciach lekcyjnych. Odnotowywanie nieobecności, wyjaśnianie przyczyn, informowanie rodziców/opiekunów. 6. Włączenie rodziców/opiekunów w integrację ze środowiskiem szkolnym uczeń - rodzic - nauczyciel. 7. Spotkania integracyjne w oddziale przedszkolnym, kl. 1</p>	<p>wszyscy nauczyciele</p> <p>dyrektor, wychowawcy wszyscy nauczyciele</p> <p>wszyscy nauczyciele, wychowawcy, rodzice/opiekunowie</p> <p>wszyscy nauczyciele, szczególnie wychowawcy</p> <p>wychowawcy</p> <p>wychowawcy oddziału</p>	<p>wg harmonogramu / cały rok wrzesień 2020 cały rok</p> <p>wg harmonogramu, w zależności od sytuacji epidemicznej cały rok</p> <p>cały rok</p> <p>wrzesień 2020 / w</p>

³ Ilekroć w dokumencie wspomniani są rodzice, chodzi również o prawnych opiekunów.

Projekt planu pracy Szkoły Podstawowej im. Św. Jadwigi – Królowej w Dulowej na rok 2020/2021 (opracowany na podstawie programu rozwoju szkoły 2015 – 2020)

	<p>oraz kl. 4.</p> <p>8. Nagradzanie rodziców/opiekunów angażujących się w życie szkoły, m.in.:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Zapraszanie na imprezy szkolne. • Upominki wykonane przez dzieci. • Podziękowania na łamach prasy i na stronie internetowej. <p>8. Komunikacja z rodzicami/opiekunami poprzez dziennik elektroniczny.</p> <p>9. Przyznawanie stypendium rady rodziców.</p> <p>11. Kontynuacja działań szkoły w programie „Szkoła odkrywców talentów”.</p> <p>12. Spełnianie oczekiwań edukacyjnych środowiska.</p> <p>13. Wspomaganie rodziców/opiekunów w procesie nauczania.</p>	<p>przedszkolnego, kl. 1 i kl. 4</p> <p>dyrektor, wszyscy nauczyciele.</p> <p>dyrektor, wychowawcy nauczyciele</p> <p>dyrektor, rada rodziców, nauczyciele</p> <p>wszyscy nauczyciele</p> <p>rada rodziców</p> <p>dyrektor, nauczyciele, p.I.Kasprzyk</p> <p>dyrektor, wszyscy nauczyciele</p> <p>wszyscy nauczyciele</p>	<p>zależności od sytuacji epidemicznej</p> <p>czerwiec 2021</p> <p>wg harmonogramu</p> <p>wg harmonogramu na bieżąco</p> <p>na bieżąco</p> <p>czerwiec 2021</p> <p>cały rok</p> <p>cały rok</p> <p>cały rok</p>
<p>III. Tworzenie więzi uczniów ze szkołą.</p>	<p>1. Nagradzanie sukcesów i osiągnięć uczniów (wiedзовych, artystycznych, sportowych i in.), m.in.:</p> <p>a) Festiwal osiągnięć</p> <p>b) Typowanie uczniów do otrzymania stypendium Rady Rodziców, Stypendium Burmistrza, „Pióra Poselskiego/Senatorskiego”</p> <p>2. Imprezy i uroczystości integrujące społeczność szkolną, szczególnie:</p> <p>a) Szerzenie wiedzy o Patronie.</p> <p>b) Pasowanie uczniów kl. pierwszych.</p> <p>c) Udział w projektach, programach.</p> <p>d) Wspólne przedstawienia.</p> <p>e) Zabawy: andrzejkowa, karnawałowa.</p>	<p>dyrektor, nauczyciele</p> <p>wyznaczony nauczyciel</p> <p>wychowawcy, nauczyciele</p> <p>wyznaczeni nauczyciele</p> <p>wychowawcy, p. G. Ginter</p> <p>dyrektor, wychowawcy klas 1a i 1b</p> <p>wychowawcy, nauczyciele</p> <p>wyznaczeni nauczyciele</p> <p>wyznaczeni nauczyciele</p>	<p>luty 2020, czerwiec 2021</p> <p>wg harmonogramu</p> <p>czerwiec 2021</p> <p>wg harmonogramu</p> <p>wg harmonogramu w czasie realizacji</p> <p>wg harmonogramu</p> <p>wg kalendarza / w zależności od sytuacji epidemicznej</p>

Projekt planu pracy Szkoły Podstawowej im. Św. Jadwigi – Królowej w Dulowej na rok 2020/2021 (opracowany na podstawie programu rozwoju szkoły 2015 – 2020)

	f) Jasełka, konkursy świąteczne.	wyznaczony nauczyciel	grudzień 2020/ w zależności od sytuacji epidemicznej
	g) Festiwal osiągnięć.	wyznaczony nauczyciel	czerwiec 2021/ w zależności od sytuacji epidemicznej
	3. Integrowanie zespołów klasowych: wycieczki, spotkania, konkursy, wigilie klasowe itp.	wychowawcy	cały rok / w zależności od sytuacji
IV. Inne, stałe działania wychowawcze.	1. Zapoznanie społeczności szkolnej z programem wychowawczo - profilaktycznym (spotkania z rodzicami, lekcje wychowawcze, działalność biblioteki, strona internetowa).	dyrektor, wychowawcy, bibliotekarz, opiekun strony internetowej	wrzesień 2020/ cały rok
	2. Opracowywanie i wdrażanie rocznych planów wychowawczo-profilaktycznych. Analiza realizowanych programów, planowanie pracy w zespole wychowawczym.	zespoły zadaniowe, wychowawcy, pedagog	wrzesień 2019/cały rok
	3. Współpraca z Poradnią Psychologiczno -Pedagogiczną, Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie, policją, Sądem Rejonowym w Chrzanowie, kuratorem sądowym, kuratorem społecznym, Dworem Zieleniewskich w Trzebini, WDK w Dulowej i Karniowicach, Radami Sołeckimi Karniowic i Dulowej, OSP Dulowa, Kołami Gospodyń Dulowej i Karniowic, parafią, bibliotekami (w szczególności Miejską Biblioteką Publiczną w Trzebini), księgarniami, kinami w Chrzanowie i Trzebini, prasą lokalną i regionalną, domem opieki, biurami poselskimi/senatorskimi, teatrami w Krakowie, świetlicą integracyjną „Muminki”, Powiatowym Ośrodkiem Interwencji Kryzysowej w Chrzanowie, WOPR w Chrzanowie, Rejonowym Przedsiębiorstwem Wodociągów i Kanalizacji w Chrzanowie, schroniskami dla zwierząt.	dyrektor, pedagog, nauczyciele	cały rok
	4. Przestrzeganie praw i obowiązków uczniów. Zapobieganie	dyrektor, wszyscy nauczyciele	cały rok

Projekt planu pracy Szkoły Podstawowej im. Św. Jadwigi – Królowej w Dulowej na rok 2020/2021 (opracowany na podstawie programu rozwoju szkoły 2015 – 2020)

	<p>zjawiskom segregacji, stwarzanie równych szans uczestnictwa w zajęciach lekcyjnych i pozalekcyjnych.</p> <p>5. Przestrzeganie prawa dziecka i prawa ucznia oraz upowszechnianie wiedzy o tych prawach. Pogadanki na lekcjach wychowawczych na temat praw dziecka. Organizacja Dnia Praw Dziecka.</p> <p>6. Tworzenie warunków samorządowego działania uczniów: - Wybory opiekuna samorządu uczniowskiego, członków samorządu szkolnego i klasowego. - Opiniowanie przez samorząd uczniowski statutu szkoły, programu wychowawczo-profilaktycznego, dodatkowych dni wolnych od zajęć dydaktycznych, przerw śródlekcyjnych oraz udział w życiu szkoły.</p> <p>7. Zapoznanie uczniów ze statutem szkoły dotyczącym praw i obowiązków uczniów (pogadanki na zajęciach wychowawczych), w szczególności wnioskowanie przez SU o przyznawanie nagród i kar.</p> <p>8. Monitorowanie zachowania uczniów.</p> <p>9. Utrzymanie ograniczenia korzystania przez uczniów z telefonów komórkowych.</p> <p>10. Działalność uczniów w ramach koła wolontariatu.</p>	<p>Samorząd Uczniowski</p> <p>Samorząd Uczniowski, opiekunowie samorządu, wychowawcy, Rzecznik Praw Dziecka</p> <p>Rzecznik Praw Dziecka dyrektor, opiekunowie SU, wychowawcy, SU</p> <p>dyrektor, SU</p> <p>wszyscy nauczyciele</p> <p>wszyscy nauczyciele dyrektor, wszyscy nauczyciele</p> <p>opiekun koła, wychowawcy</p>	<p>cały rok</p> <p>wg harmonogramu cały rok wrzesień 2020</p> <p>na bieżąco</p> <p>cały rok</p> <p>cały rok cały rok</p> <p>cały rok</p>
<p>V. Otoczenie opieką każdego wychowanka, działania opiekuńcze.</p>	<p>1. Organizowanie pomocy materialnej dla uczniów: a) Rozpoznawanie potrzeb uczniów. Objęcie wzmoczoną opieką uczniów z rodzin niewydolnych wychowawczo i ubogich, śledzenie losów tych rodzin; b) Organizacja wsparcia finansowego dla potrzebujących dzieci wyjeżdżających na wypoczynek śródroczny/roczny; c) Organizowanie z pomocą sponsorów bezpłatnych posiłków.</p> <p>2. Organizacja pracy świetlicy szkolnej.</p>	<p>dyrektor, wychowawcy, pedagog, nauczyciele</p> <p>dyrektor, wychowawcy, pedagog, nauczyciele</p> <p>dyrektor, wychowawcy, pedagog, nauczyciele</p> <p>dyrektor, nauczyciel świetlicy</p>	<p>cały rok</p> <p>w miarę potrzeb</p> <p>w miarę potrzeb/ w miarę możliwości</p> <p>cały rok</p>

Projekt planu pracy Szkoły Podstawowej im. Św. Jadwigi – Królowej w Dulowej na rok 2020/2021 (opracowany na podstawie programu rozwoju szkoły 2015 – 2020)

3. Finansowanie lub organizacja dojazdu uczniom zamieszkujących powyżej 4 km od szkoły.	dyrektor	cały rok
4. Zapewnienie wszystkim uczniom opieki pielęgniarki szkolnej.	dyrektor, pielęgniarka szkolna	cały rok
5. Realizacja programów zdrowotnych w procesie dydaktycznym.	wszyscy nauczyciele	cały rok
6. Realizacja programów prozdrowotnych w ramach SPZ.	zespół SPZ, nauczyciele	cały rok
7. Organizacja zajęć gimnastyki korekcyjnej dla uczniów z klas Ia, Ib, II, III, u których stwierdzono wady postawy.	dyrektor, p. G. Ginter	cały rok
8. Zapewnienie prawidłowej organizacji stanowiska pracy ucznia.	dyrektor, wszyscy nauczyciele	cały rok
9. Pomoc w uzyskiwaniu stypendium naukowego.	dyrektor, wychowawcy, nauczyciele	cały rok
10. Organizacja pomocy psychologiczno- pedagogicznej.	dyrektor, zespół SzPZ, wychowawcy,	cały rok
11. Kontynuacja działań zgodnych z założeniami ogólnopolskiej sieci Szkół Promujących Zdrowie.	nauczyciele	cały rok

3. Doskonalenie nauczycieli

- Doskonalenie własnego warsztatu i metod pracy.
- Podnoszenie jakości pracy szkoły.

Projekt planu pracy Szkoły Podstawowej im. Św. Jadwigi – Królowej w Dulowej na rok 2020/2021 (opracowany na podstawie programu rozwoju szkoły 2015 – 2020)

Zadania ogólne	Zadania szczegółowe	Odpowiedzialni	Termin realizacji
I. Podnoszenie kwalifikacji nauczycieli zgodnie z potrzebami szkoły.	1. Rozpoznawanie potrzeb szkoły i nauczycieli w zakresie doskonalenia zawodowego, podnoszenie kwalifikacji zawodowych w celu pozyskiwania nauczycieli specjalistów w związku z potrzebami szkoły.	dyrektor, nauczyciele	cały rok
	2. Wdrożenie planu doskonalenia zawodowego nauczycieli.	dyrektor	cały rok
	3. Organizowanie szkoleniowych Rad Pedagogicznych.	dyrektor	cały rok
	4. Uczestniczenie i organizowanie różnych form doskonalenia zawodowego zgodnych z programem szkoły.	wszyscy nauczyciele	cały rok
	5. Ubieganie się nauczycieli o awans zawodowy.	dyrektor, nauczyciele ubiegający się o awans	okres stażu
	6. Doskonalenie w zakresie programowania.	nauczyciele informatyki	w miarę potrzeb
	7. Doskonalenie w zakresie nauki zdalnej.	nauczyciele	w miarę potrzeb
II. Praca nauczycieli w zespołach nauczycielskich.	1. Opracowanie rocznych planów pracy zespołów.	przewodniczący zespołów	wrzesień 2020
	2. Realizacja zadań wynikających z ww. planów.	wszyscy nauczyciele	cały rok
	3. Dzielenie się własnymi doświadczeniami (zajęcia otwarte, lekcje koleżeńskie, gromadzenie w bibliotece materiałów opracowanych przez nauczycieli).	nauczyciele, bibliotekarz	cały rok
	4. Opieka nad nauczycielami odbywającymi staż.	dyrektor, opiekun nauczyciela, nauczyciel odbywający staż	okres stażu
	5. Popularyzowanie przykładów dobrych praktyk, w ramach dzielenia się wiedzą.	nauczyciele	cały rok

Projekt planu pracy Szkoły Podstawowej im. Św. Jadwigi – Królowej w Dulowej na rok 2020/2021 (opracowany na podstawie programu rozwoju szkoły 2015 – 2020)

<p>III. Korzystanie z technologii informatycznej w pracy nauczycielskiej.</p>	<p>1. Wymiana doświadczeń za pomocą internetu. 2. Wyszukiwanie w sieci informacji o konkursach, stypendiach, wydarzeniach itp. oraz wykorzystywanie internetu w codziennej pracy. 3. Wykorzystanie sprzętu multimedialnego. 4. Wykorzystywanie programów edukacyjnych. 5. Prowadzenie nauki w systemie hybrydowym lub zdalnym.</p>	<p>chętni nauczyciele wszyscy nauczyciele</p> <p>wszyscy nauczyciele wszyscy nauczyciele wszyscy nauczyciele</p>	<p>cały rok cały rok</p> <p>cały rok cały rok w miarę potrzeb/ zgodnie z wytycznymi</p>
<p>IV. Sprawne i przejrzyste funkcjonowanie szkoły</p>	<p>1. Łatwy wgląd w dokumentację szkoły. 2. Właściwa konstrukcja zajęć w układzie dnia i tygodnia. 3. Dbłość o estetykę ekspozycji, ład, porządek, zachowanie zasad higieny. 4. Organizowanie zastępstw za nieobecnych nauczycieli z uwzględnieniem edukacyjnych potrzeb uczniów.</p>	<p>dyrektor dyrektor dyrektor, wszyscy nauczyciele, pracownicy obsługi</p> <p>dyrektor</p>	<p>cały rok cały rok cały rok</p> <p>w miarę potrzeb</p>

4. Współpraca ze środowiskiem

- Szkolne programy uwzględniają specyfikę środowiska, na terenie którego znajduje się szkoła.
- Pielęgnowana jest tradycja szkoły, organizowane są imprezy o charakterze środowiskowym.
- Szkoła ma wsparcie we władzach gminy oraz przyjaciół szkoły
- Rodzice utrzymują stały kontakt ze szkołą.
- Rodzice pomagają w organizacji prowadzonych przez szkołę działań oraz pomagają w prezentacji osiągnięć w lokalnym środowisku.

Projekt planu pracy Szkoły Podstawowej im. Św. Jadwigi – Królowej w Dulowej na rok 2020/2021 (opracowany na podstawie programu rozwoju szkoły 2015 – 2020)

Zadania ogólne	Zadanie szczegółowe	Odpowiedzialni	Termin realizacji
I. Stworzenie warunków sprzyjających kontaktom z rodzicami/opiekunami.	1. Organizacja spotkań z wychowawcą, nauczycielami, pedagogiem oraz psychologiem. 2. Komunikacja za pośrednictwem dziennika elektronicznego	dyrektor, wychowawcy, nauczyciele, pedagog, psycholog dyrektor, wychowawcy, nauczyciele	wg harmonogramu/ w zależności od sytuacji epidemicznej cały rok
II. Stymulowanie aktywności rodziców/opiekunów.	1. Angażowanie rodziców do działań na rzecz całej szkoły. 2. Budowanie pozytywnych relacji: uczeń – nauczyciel – rodzic/opiekun - dyrektor również poprzez stworzenie dobrego systemu przepływu informacji między szkołą i rodzicami z wykorzystaniem dziennika elektronicznego oraz strony internetowej szkoły.	dyrektor, wychowawcy, nauczyciele dyrektor, uczniowie, rodzice/opiekunowie, p. I. Kasprzyk	cały rok cały rok
III. Organizowanie imprez o charakterze lokalnym.	1. Organizowanie imprez patriotycznych, rocznicowych, świątecznych, rekreacyjno – sportowych dla rodziców/opiekunów, środowiska lokalnego oraz ich aktywny udział. 2. Organizacja spotkań z ciekawymi ludźmi, Jasełek, Festiwalu Osiągnięć, Dnia Dziecka	dyrektor, nauczyciele wyznaczeni nauczyciele, SU	wg harmonogramu/ w zależności od sytuacji epidemicznej wg harmonogramu/ w zależności od sytuacji epidemicznej
IV. Współpraca z ośrodkami władzy lokalnej.	1. Zdobywanie doświadczenia przez Samorząd Uczniowski poprzez zainteresowanie działalnością Rady Miasta i Rady Sołeckiej. 2. Angażowanie Rad Sołeckich w imprezy organizowane przez szkołę.	opiekunowie SU. dyrektor, koordynatorzy imprez	cały rok wg harmonogramu

Projekt planu pracy Szkoły Podstawowej im. Św. Jadwigi – Królowej w Dulowej na rok 2020/2021 (opracowany na podstawie programu rozwoju szkoły 2015 – 2020)

V. Współpraca z Policją, Strażą Pożarną, z nadleśnictwem w Chrzanowie Gminną Komisją ds. Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.	1. Pogadanki i prelekcje na temat bezpieczeństwa w szkole i poza szkołą, organizowanie i prowadzenie zajęć wychowawczo - profilaktycznych. 2. Dbanie o bezpieczeństwo podczas imprez na terenie szkoły.	dyrektor, pedagog, wychowawcy dyrektor, nauczyciele	w miarę potrzeb, cały rok/ w zależności od sytuacji epidemicznej cały rok
VI. Współpraca z placówkami kulturalno – oświatowymi.	1. Wdrażanie do uczestnictwa w życiu kulturalnym poprzez: a) Oglądanie wystaw w MDK i WDK w Karniowicach oraz w Dworze Zieleniewskich w Trzebini. b) uczestniczenie w seansach filmowych w trzebińskim kinie „Sokół” c) Uczestniczenie w uroczystościach rocznicowych. 5. Prezentacja dorobku artystycznego dzieci w domu kultury, kościele oraz innych ośrodkach.	Wszyscy nauczyciele	cały rok/ w zależności od sytuacji epidemicznej
VII. Współpraca z poradniami psychologiczno – pedagogicznymi, Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej, PCK, parafią.	1. Współpraca z poradniami psychologiczno – pedagogicznymi w zakresie opiniowania i orzecznictwa. 2. Organizowanie akcji charytatywnych. 3. Pomoc materialna dla uczniów potrzebujących. 4. Współpraca z Powiatowym Ośrodkiem Interwencji Kryzysowej.	pedagog, wychowawcy, nauczyciele opiekun koła wolontariatu, katecheci, wychowawcy dyrektor, pedagog szkolny, koło wolontariatu pedagog	cały rok cały rok cały rok cały rok

Projekt planu pracy Szkoły Podstawowej im. Św. Jadwigi – Królowej w Dulowej na rok 2020/2021 (opracowany na podstawie programu rozwoju szkoły 2015 – 2020)

5. Promocja szkoły

- Szkoła dokumentuje i promuje swoje osiągnięcia.
- Sukcesy uczniów są znane w środowisku pozaszkolnym.
- Sukcesy nauczycieli prezentowane są w środowisku lokalnym.
- Tworzy się pozytywny wizerunek szkoły przez kształtowanie „polityki sympatii” i budowanie społecznego zaufania do Szkoły Podstawowej w Dulowej.
- W proces promocji zaangażowane są wszystkie podmioty szkoły.

Zadania ogólne	Zadania szczegółowe	Odpowiedzialni	Termin realizacji
I. Działania promujące szkołę	1. Opracowanie sposobu dokumentowania sukcesów i osiągnięć uczniów i nauczycieli. Monitorowanie losu absolwentów.	wszyscy nauczyciele	cały rok
II. Współpraca z mediami.	1. Udział mediów w wewnętrznych imprezach organizowanych lub współorganizowanych przez szkołę. 2. Opracowanie artykułów, wywiadów, notatek oraz ich publikacja. 3. Informacje w mediach o sponsorowanych imprezach. 4. Podziękowania dla sympatyków szkoły.	dyrektor, nauczyciele dyrektor, nauczyciele dyrektor, wskazani nauczyciele dyrektor, nauczyciele	na bieżąco/ w zależności od sytuacji epidemicznej na bieżąco na bieżąco na bieżąco
III. Reklama szkoły, przedstawienie atutów placówki.	1. Kontynuowanie działalności szkolnej strony internetowej. 2. Zapoznanie uczniów i rodziców klasy pierwszej i oddziału przedszkolnego z ofertą edukacyjną szkoły za pomocą foto książki. 3. Redagowanie szkolnego kalendarza.	p. I. Kasprzyk p. R. Antoszczyk p. A. Doros p. R. Majcherczyk dyrektor szkoły, wyznaczony nauczyciel	cały rok wrzesień 2020 październik/ listopad 2020
IV. Systematyczne badanie opinii rodziców o działalności szkoły.	1. Mierzenie jakości pracy szkoły z uwzględnieniem diagnozowania opinii i potrzeb środowiska lokalnego.	dyrektor, nauczyciele.	cały rok

Projekt planu pracy Szkoły Podstawowej im. Św. Jadwigi – Królowej w Dulowej na rok 2020/2021 (opracowany na podstawie programu rozwoju szkoły 2015 – 2020)

V. Pozyskiwanie sojuszników wspierających działalność szkoły.	1. Wyróżnianie osób szczególnie zaangażowanych na rzecz szkoły w formie podziękowań pisemnych, ustnych.	dyrektor, nauczyciele, wychowawcy	czerwiec 2021
	2. Przyznanie tytułu Przyjaciół Szkoły.	dyrektor, nauczyciele	czerwiec 2021

6. Baza szkoły

- Szkoła ma dogodną bazę, budynek jest funkcjonalnie zagospodarowany i estetycznie urządzony.
- Szkoła posiada sprzęt poligraficzny służący nauczycielom do przygotowania materiałów na zajęcia i ułatwiający pracę uczniom.

Zadania ogólne	Zadania szczegółowe	Odpowiedzialni	Termin realizacji
I. Poprawa stanu budynku szkoły i jego bezpieczeństwa.	1. Wykonywanie bieżących remontów/ prac na terenie szkoły oraz terenach zielonych przy szkole.	dyrektor, konserwator	w planie finansowym szkoły na rok szkolny
II. Podnoszenie standardów sal lekcyjnych i wyposażanie szkoły w pomoce.	1. Zakupienie zabawek do oddziału przedszkolnego. 2. Wzbogacanie księgozbioru i programów multimedialnych. 3. Wymiana oświetlenia w sali gimnastycznej. 4. Konserwacja posiadanych pomocy i sprzętu. 5. Doposażenie sal lekcyjnych w zestawy multimedialne: laptop, rzutnik, tablicę interaktywną. 6. Utworzenie pracowni językowej.	dyrektor, rodzice/opiekunowie	w miarę posiadanych środków
III. Dbalność o tereny zielone wokół szkoły oraz tereny sportowo – rekreacyjne i plac zabaw.	1. Konserwacja zewnętrznych terenów sportowo – rekreacyjnych. 2. Pielęgnacja placu zabaw. Kontrola techniczna stanu placu zabaw, boisk i sprzętu	dyrektor, rodzice/opiekunowie, UKS dyrektor, wyznaczone osoby	w miarę posiadanych środków na bieżąco

Projekt planu pracy Szkoły Podstawowej im. Św. Jadwigi – Królowej w Dulowej na rok 2020/2021 (opracowany na podstawie programu rozwoju szkoły 2015 – 2020)

	sportowego znajdującego się na zewnątrz i wewnątrz budynku.		
--	---	--	--